

Huishoudelijk Reglement Christelijk Gemengd Koor " Ex Animo"

Art. 1 Statuten. Op 18 mei 2005 zijn de statuten van de vereniging vastgesteld en vastgelegd in een akte verleden voor notaris Delahaije te Voorschoten. Dit huishoudelijk reglement is een uitvloeisel van deze statuten en daarmee niet in strijd. In geval van twijfel zijn de statuten bindend.

Art. 2 Inschrijving in het handelsregister. Het Chr. Gemengd Koor Ex Animo is als rechtspersoon ingeschreven in het handelsregister onder het inschrijfnummer 08135485.

Art. 3 Reglement van 2 mei 2002. Door de statutaire vastlegging vervalt het genoemde reglement.

Art. 4 Lidmaatschap. Aspirant-leden kunnen vier weken de repetities bijwonen zonder dat daaraan kosten verbonden zijn. Na afloop van deze vier repetitieavonden bepalen zij of ze definitief lid worden of niet. Het lidmaatschap gaat in op de eerste dag van de maand waarin de eerste repetitie werd bijgewoond. Contributie is verschuldigd vanaf het moment waarop besloten is definitief lid te worden. Dit moment wordt in overleg tussen het lid en de voorzitter van de vereniging vastgesteld. Wanneer een lid de activiteiten van de vereniging niet kan bijwonen door onvoorziene omstandigheden, zoals bijvoorbeeld ziekte, kan het lid vragen om opschorting van de contributie. Het lid kan hiertoe een verzoek indienen bij het bestuur, die vervolgens een besluit zal nemen. Dit verzoek kan ingediend worden nadat 6 maanden verstreken zijn vanaf het moment dat het lid de activiteiten niet meer heeft bijgewoond. In geval van onbillijkheid/ onmogelijkheid kan het bestuur een afwijkende beslissing nemen.

Art.5.Aantal bestuursleden. Het aantal bestuursleden bedraagt vijf. Op voorstel van het bestuur kan de algemene ledenvergadering besluiten het aantal bestuursleden uit te breiden.

Art. 6.Taakverdeling bestuursleden. De voorzitter geeft leiding aan de bestuursvergaderingen en de jaarvergadering. Hij opent tevens de repetitieavonden en is o.a. aanspreekpunt voor de dirigent. Hij representeert de vereniging naar buiten. De voorzitter doet t.b.v. de kascontrole aan de algemene vergadering een voorstel voor de kascontrolecommissie van het volgend jaar. De voorzitter is namens het bestuur lid van de pr-commissie (zie art. 7.)

De tweede voorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid en is o.a. verantwoordelijk voor de totstandkoming van draaiboeken t.b.v. uitvoeringen. Hij is verantwoordelijk voor de ledenlijst en de jubilea en bestuursledenlijsten. Hij verzorgt de organisatie van het zingen o.a. in de woon- en zorgcentra.

De secretaris legt verslag van de vergaderingen en is o.a. verantwoordelijk voor de pr. en de archivering(m.u.v. de muziek), lief en leed en de jubileumaanvragen.

De bibliothecaris beheert en archiveert de muziek en besteld de muziek. Draagt er bovendien zorg voor dat de leden de juiste muziekstukken in hun bezit hebben. De bibliothecaris is namens het bestuur lid van de muziekcommissie.(zie onder art.7.)

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en verleent alle medewerking aan de kascontrolecommissie om tot een goede controle van de boeken en de kas te komen. De penningmeester is namens het bestuur lid van de kledingcommissie.(zie art. 7)

Art.7. Commissies. Op grond van art.13 lid 3 van de statuten is het bestuur gerechtigd onderdelen van haar taak uit te besteden aan adviserende commissies. Het bestuur heeft gebruikmakend van deze mogelijkheid een Kledingcommissie, een Muziekcommissie en een PR-commissie benoemt. Namens het bestuur is een bestuurslid tevens lid van een elke betreffende commissie. Elke commissie bestaat uit minimaal drie tot maximaal vijf leden. Uitbreidingen van het aantal leden boven het minimum behoeft de instemming van het bestuur. De leden van een commissie worden voor een periode van drie jaar benoemd en zijn dan aftredend. Het bestuur kan besluiten tot herbenoeming over te gaan.

Art.8. Benoeming leden met bijzondere taken. Het bestuur kan leden verzoeken speciale taken op zich te nemen en hen daartoe in functie te benoemen:

Art.8a. Koormeester. Het bestuur heeft een koormeester benoemd die in het bijzonder belast is met de organisatie van concerten en uitvoeringen. De koormeester houdt tevens de absentielijsten bij en is verantwoordelijk voor de contacten met die leden die om welke reden dan ook niet in staat zijn de repetities trouw te bezoeken. Hij doet gevraagd en ongevraagd voorstellen aan het bestuur om tot

verbetering van gesignaleerde leemtes te komen. Leden die niet in staat zijn de repetities te bezoeken melden dit aan de koormeester of bij diens afwezigheid aan een van de bestuursleden.

Art.8b. Materiaalbeheerder. Het bestuur heeft een materiaalbeheerder benoemd. Deze is in het bijzonder belast met het beheer van alle materiaal van de vereniging(m.u.v. kleding en muziek)De eventuele verhuur van het materiaal is eveneens een verantwoordelijkheid van de materiaalbeheerder.

Art.9. Jubilea. De vereniging hanteert de volgende jubilea:25,40,50 en 60 jaar.
Dit conform de regeling van de KCZB.

25 jaar lid, de dames ontvangen een armband met inscriptie en de heren een dasspeld of een pen naar keuze. Ex Animo maakt een oorkonde aan.

Boven het vijftienvijftigjarig lidmaatschap wordt de lijn van de KCZB gevolgd:

40 jaar lid, de dames ontvangen een zilveren collier met hanger en de heren een zilveren speld.

50 jaar lid, zowel de dames als de heren ontvangen een wandbord.

60 jaar lid, zowel de dames als de heren ontvangen een vergulde reversspeld.

In alle gevallen wordt door de KCZB een oorkonde aangemaakt.

Namens het koor ontvangen de jubilarissen een bos bloemen.

Tussenliggende kroonjaren (35,45, 55 jarig lidmaatschap) worden niet als jubilea gezien. Deze leden ontvangen namens het koor een bos bloemen. In geval van een lidmaatschap van 65 jaar zal het bestuur tot een passende oplossing besluiten.

Als lidmaatschapstijd in dit verband geldt de periode waarin men onafgebroken lid is geweest. De periode blijkt uit de periode waarover contributie is betaald.

Een contributie betalend lid kan het bestuur verzoeken op zijn/haar huwelijk, dan wel zijn/haar 25,40 of 50 jarig huwelijksjubileum een optreden te verzorgen.

Een nabestaande van een lid kan het bestuur verzoeken om tijdens de rouwdienst een optreden te verzorgen.

Art.10. Eigendommen. Het bestuur stelt aan de (nieuwe) leden o.a. muziek, mappen en kleding beschikbaar. Voor de kleding is een door de algemene vergadering vast te stellen bijdrage verschuldigd. Alle door het bestuur aan de (nieuwe) leden beschikbaar gestelde attributen blijven eigendom van het koor. In geval van beëindiging van het lidmaatschap vervalt de eigen bijdrage voor de kleding aan het koor.

Art.11. Benoeming dirigent. De dirigent wordt door het bestuur na overleg met de leden benoemd. De dirigent geeft leiding aan de repetities en de concerten/uitvoeringen en is adviseur van het bestuur.

Art.12. Vernieuwing van het huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement kan worden herzien. Dit kan op voorstel van de leden. Een voorstel daartoe dient schriftelijk en ondertekend door tenminste vijf leden te worden gedaan. Het bestuur is eveneens bevoegd het reglement aan te passen. En deze aanpassing ter goedkeuring aan de leden voor te leggen. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement vindt plaats zoals in artikel 20 lid 3 van de statuten voor een statutenwijziging is vastgesteld.

Art.13. Overige zaken. In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet neemt het bestuur een beslissing.

Art.14. Goedkeuring huishoudelijk reglement. Dit huishoudelijk reglement (c.q. de wijzigingen hierin) is goedgekeurd door de leden van Ex Animo op de jaarvergadering van 12 januari 2012. Het reglement gaat in op 1 februari 2012. Het huishoudelijk reglement goedgekeurd door de leden van Ex Animo op de jaarvergadering van 8 maart 2007 komt hiermee te vervallen.

Zwartebroek, 12 januari 2012

De voorzitter,

K. van Soeren

De Secretaris,

A.L. de Bruin